

<b>Angaben zum/zur bisherigen Eigentümer/in</b>	
Name:	
Anschrift:	
Telefonnummer:	

Stadt Geilenkirchen  
 Amt 20  
 Markt 9  
 52511 Geilenkirchen

### Besitzwechsel Mitteilung

Objektlage (Anschrift oder Gemarkung, Flur, Flurstück):	
Kassenzeichen:	

Hiermit zeigen wir an, dass das o.a. Objekt verkauft wurde. (Bitte in Druckbuchstaben ausfüllen)  
**Eine Kopie des Kaufvertrages ist als Anlage beigefügt.**

Käuferdaten	Neue/r Eigentümer/in	ggfs. Miteigentümer/in
Name, Vorname:		
Straße, Hausnummer:		
PLZ, Ort:		
Tag der Kaufpreiszahlung:		
Gartenzähler Nr.:	Zählerstand:	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> , <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> m <sup>3</sup>

**Grundsteuer:** Es ist bekannt, dass die **Steuerpflicht bzgl. der Grundsteuer für das gesamte Veräußerungsjahr noch beim Verkäufer** liegt (§ 17 GrStG – Grundsteuergesetz i.V. m. § 22 BewG – Bewertungsgesetz und § 10 GrStG). Die Grundsteuer ist eine Jahressteuer.

**Gebühren:** Hiermit erklären wir uns damit einverstanden, dass der Besitzerwechsel zum nächsten 1. des Monats durchgeführt wird, der auf den wirtschaftlichen Eigentumsübergang folgt (Beispiel: wirtschaftlicher Eigentumsübergang war der 05.01.JJJJ = Besitzerwechsel zum 01.02.JJJJ) und die veranlagten **Gebühren ab diesem Zeitpunkt dem/der Erwerber/in zugerechnet wird/werden.**

**Sollten bis zur Entscheidung (neue Bescheiderteilung) Beträge fällig werden, werden diese vom Verkäufer termingemäß gezahlt. Eventuell überzahlte Beträge werden später von der Stadtkasse erstattet oder verrechnet.**

Wir versichern, die Angaben wahrheitsgemäß und nach bestem Wissen gemacht zu haben.

\_\_\_\_\_  
 Datum, Unterschrift(en) Verkäufer/in

\_\_\_\_\_  
 Datum, Unterschrift(en) Käufer/in